



Handleiding Wijkhoofden Goede Doelen Week Boxtel 2026

Inhoudsopgave

1. ALGEMENE INTRO	1
2. PLANNING	2
3. COLLECTEMATERIALEN	4
4. VEELGESTELDE VRAGEN	5

1. Algemene intro

In deze brochure leest u alle praktische informatie m.b.t. uw rol als wijkhoofd voor, tijdens en na de collecte van de Goede Doelen Week Boxtel.

Bij het samenstellen van deze handleiding hebben we geprobeerd volledig te zijn. Lees deze handleiding goed door, zo bent u goed voorbereid! Mocht u desondanks nog vragen hebben, mail dan naar secretaris@gdwboxtel.nl voor algemene vragen of collecte@gdwboxtel.nl voor vragen specifiek over de collecte.

In de “Handleiding collectanten Goede Doelen Week Boxtel” kunt u lezen hoe de instructies voor de collectanten zijn.

Hartelijk dank voor uw medewerking; uw bijdrage is onmisbaar om de Goede Doelen Week Boxtel tot een succes te maken!

Namens Bestuur Goede Doelen Week Boxtel en alle betrokken werkgroep leden.

2. Planning

Februari 2026 | Overzicht over uw wijk en controle deelname

U krijgt van de “Werkgroep Collectanten & wijkindeling” een overzicht met de namen, adressen en contact gegevens van de collectanten en de toegewezen looproutes. Heeft een collectant al aangegeven dit jaar niet beschikbaar te zijn, dan staat er “geen collectant” bij de looproute.

Om er zeker van te zijn dat de collectanten daadwerkelijk in april actief willen/kunnen zijn voor de Goede Doelen Week Boxtel, verzoeken wij u vriendelijk om contact op te nemen met de collectanten, de data van de collecteweken door te geven, bevestiging vragen van deelname en de looproute bespreken. Hoe u dit aan wilt pakken, is aan u.

Appartementencomplexen en flatgebouwen zijn apart aangegeven. Alleen als er een collectant is ingevuld, dan neemt u contact met hem/haar op.

Appartementencomplexen/flats waar geen collectant beschikbaar is, worden centraal van retourenveloppen voorzien. Hier hoeft u geen actie op te ondernemen. Kent u iemand die daar woont en wil collecteren dan horen wij dat graag.

De werkgroep Collectanten zal een lijst met namen bijhouden van collectanten die nog niet zijn ingepland. Heeft u binnen uw wijk een uitvaller dan kunt mailen met collecte@gdwboxtel.nl met de vraag of er nog collectanten beschikbaar zijn om opengevallen looproutes alsnog in te vullen.

Uiterlijk **5 maart 2026** hopen wij van u te horen In de volgende gevallen horen wij graag van u via collecte@gdwboxtel.nl:

- Als een collectant NIET akkoord gaat met de voorgestelde looproute.
- Als een collectant dit jaar toch niet deel kan nemen maar volgend jaar weer wel (april 2027).
- Als een collectant toch niet meer wil meedoen aan de Goede Doelen Week Boxtel.
- Als u gegevens heeft die op de collectantenlijst ontbreken (bijv. telefoonnummer of e-mailadres).

Na ontvangst van de collectematerialen (rond 18 maart) heeft u contact met de collectanten om een datum/tijd af te spreken voor het ophalen of afgeven van de collectematerialen.

Uiterlijk 18 maart 2026 | Uitdelen collectematerialen aan de wijkhoofden
De collectepakketten worden bij u afgeleverd door de “Werkgroep materialen” (zie punt 3 “Collectematerialen”). De werkgroep materialen neemt hiervoor contact met u op.

Tussen 18 en 28 maart 2026 | Gereedmaken collectetasjes

Na ontvangst van de collectematerialen heeft u t/m zaterdag 28 maart 2026 de tijd om de collectetasjes per collectant gereed te maken en om te zorgen dat deze bij de collectant komen (zie punt 3 “Collectematerialen”).

Na het gereedmaken heeft u contact met de collectanten om een datum/tijd af te spreken voor het ophalen of afgeven van de collectematerialen. Zorg dat collectanten deze uiterlijk 28 maart in huis hebben

Maandag 30 maart t/m zaterdag 4 april 2026 | “Bezorgen”

1^e collecteronde, uitdelen enveloppen De collectanten brengen deze week alle enveloppen rond. (Voorkeur gaat uit naar aanbellen en uitleg geven maar collectant mag ook retourenvelop in de brievenbus doen.)

Maandag 6 t/m zaterdag 11 april 2026 | “Collecteren”

2^e collecteronde, ophalen enveloppen

De collectanten gaan opnieuw op pad en halen de invulformulieren (in retourenvelop) weer op.

Belangrijk:

Voor vragen van de collectant bent u zijn of haar aanspreekpunt.

Negatieve ervaringen tijdens de collecte moet de collectant meteen bij u melden om zo op een juiste wijze te kunnen acteren.

U kunt meteen contact opnemen met de contactpersoon van de collecte groep. Zijn of haar gegevens staan in de door ontvangen e-mail.

Maandag 13 en dinsdag 14 april 2026 | Inleverdagen:

Collectanten leveren collecte-emmer, legitimatiebewijs, keycord weer bij U in.

U bepaalt als wijkhoofd zelf wanneer dit het beste schikt en op welk tijdstip. Bespreek dit met uw collectant tijdens het uitreiken van de spullen. U kunt dit ook op het legitimatiebewijs van de collectant noteren.

De retourontvangst van de collecte-emmer, tasje en keycord en legitimatiebewijs wordt geregistreerd. U gebruikt hiervoor het collectanten-overzicht wat u ontvangen heeft.

Tellen en registreren van de opbrengsten:

Het tellen van de retour gekomen emmers en de registratie in Excel van de ontvangen invulformulieren en contanten zal bij en door het wijkhoofd geschieden. Hiervoor ontvangt u per e-mail een uitgebreide handleiding. Belangrijk daarbij is dat de collecte-emmer **ALTIJD** door 2 personen wordt geopend en geteld. Bij twijfel of vragen kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de werkgroep collecte. Zijn of haar naam en telefoonnummer staan ook in het e-mailbericht.

Donderdag 16 april: Telavond

Alle wijkhoofden komen bij elkaar, brengen het geld mee om zo samen een totaal telling te bereiken. Intentie is om **17 april** de cash gelden op de

rekening te storten.

Belangrijk: Evaluatie en aandacht!

Misschien heeft de collectant er behoefte aan om zijn/haar ervaringen met u te delen. Wij stellen het op prijs indien u deze wilt noteren en aan ons door wilt geven. De opmerkingen kunt u hechten aan de collectanten lijst.

Begin mei 2026

Op de website van de Goede Doelen Week Boxtel wordt een overzicht gepresenteerd met de totaalopbrengst. U ontvangt per e-mail een bericht van de opbrengst per collectant en de totaalopbrengst met het verzoek deze aan de collectanten af te delen.

3. Collectematerialen

De collectepakketten worden bij u afgeleverd door de “Werkgroep materialen”.

In het collectepakket zitten:

- Collecte-emmers, voorzien van sticker met logo Goede Doelen Week Boxtel
- 3 verzegelingen per emmer, aan te brengen op de emmer door het wijkhoofd
- Retourenveloppen voor uw (deel van de) wijk met daarin
 - o Invulformulier Goede Doelen Week Boxtel met uitleg aan bewoner
- Keycards met plastic hoesje t.b.v. legitimatiebewijs
- Legitimatiebewijs in tweevoud; 1 x voor in de collectebus en 1 x voor het hoesje aan de keycard. De vrijwillig-collectant en wijkhoofdgegevens zijn al gedrukt op de legitimatiebewijzen.
- Een aantal blanco legitimatiebewijzen wordt meegeleverd.
- Een print met de looproutes voor de vrijwillig-collectanten met aanvullende informatie voor de collectant en mogelijkheid om aantekeningen te maken. (Om papier te besparen, printen we geen reserve-exemplaar zonder naam. Heeft u de looproute toch nodig voor een andere collectant, streep dan de oude naam door en zet nieuwe naam er met pen op)
- Tasjes
- De complete informatiebrochure voor de collectant wordt niet voor iedereen uitgeprint maar staat wel op de website.

Het klaarmaken van de collectetasjes en emmers:

- Looproutes en handleiding collectant

De handleiding met daarop de looproute doet u in het collectetasje.

- Legitimatiebewijzen

Het legitimatie bewijs wordt na controle in het plastic hoesje gestopt en aan het keycard vastgemaakt.

Kopie legitimatiebewijs gaat ín de collectebus, zodat duidelijk is van welke

collectant de bus is, i.v.m. het tellen van de opbrengst.

Maak het keycord vast aan de collectebus, zodat je weet van wie die bus is.

- Pak een tasje en doe daarin per collectant:
 - Looproute
 - Aantal benodigde retourenveloppen (check aantal huizen looproute collectant)
 - Informatieblad voor collectanten

Extra inleveradressen:

In ons eerste jaar willen we extra inleveradressen binnen een wijk realiseren. Denk daarbij aan één locatie in Esch, Liempde (Boons Supermarkt en bij Drogist @ Cadeau en in Lennisheuvel (de Koekenbakker) en drie locaties in Boxtel (Jumbo Oosterhof, de Plus Selissen en AH).

De nadruk willen we leggen op girale stortingen maar we willen mensen ook de gelegenheid geven cash te doneren en daarbij vooral denkend aan bewoners van appartementen waar we wel de brief bezorgen maar geen toegang tot het gebouw hebben of geen vrijwillig-collectant. Jaarlijks zullen we dit evalueren.

De exacte locaties worden vermeld op het invulformulier!

4. Veelgestelde vragen

1. Ik ben onverhoopt verhinderd/ziek of door overmacht niet in staat om mijn taak als wijkhoofd uit te oefenen. Wat moet ik doen?

Neem dan z.s.m. contact op met de Werkgroep “Collectanten & wijkindeling” of stuur een e-mail naar collecte@gdwboxtel.nl

2. Eén van mijn collectanten is onverhoopt verhinderd/ziek of door overmacht niet in staat om zijn/haar taak uit te oefenen. Wat moet ik doen?

Gaat het om het uitdelen van de enveloppen of het ophalen of beide? Kijk op de reservelijst met collectanten wie dit zou kunnen overnemen. Is er geen reserve, vraag dan eventueel een andere collectant om de route over te nemen.

3. Hoe blijf ik goed op de hoogte van actuele ontwikkelingen?

Op de website en facebookpagina van onze goede doelenweek treft u de actuele informatie aan. <https://gdwboxtel.nl/>

4. Evaluatie

Voor iedereen is deze Goede Doelen Week Boxtel weer een spannende periode. Misschien loopt er iets niet helemaal naar uw zin en denkt u dat het anders kan. Laat het ons weten, zodat we dit mee kunnen nemen in de voorbereiding van de volgende collecteweek. Wij staan open voor aanpassingen en vinden het fijn dat u met ons meedenkt. Samen maken we ook deze Goede Doelen Week Boxtel weer tot een groot succes! U kunt hiervoor gebruik maken van collecte@gdwboxtel.nl

5. Waar kan ik terecht voor overige vragen?

Praktische vragen over het collecteren, kunt u stellen aan de Werkgroep “Collectanten & Wijkindeling” via collecte@gdwboxtel.nl